

Droгие koleżanki i koledzy,

Przyjemne środowisko pracy i szanowanie się nawzajem są niezwykle ważne dla naszej firmy. Te wartości nie tylko przyczyniają się do stworzenia pozytywnej atmosfery w pracy, ale również umożliwiają nam efektywnie osiągać nasze wspólne cele.

Poniżej przedstawiam kilka ważnych zasad postępowania, które prosimy każdego pracownika o szanowanie i przestrzeganie:

## 1. Szacunek i tolerancja:

Oczekujemy, że wszyscy pracownicy będą traktować siebie nawzajem z szacunkiem i będą tolerancyjni wobec opinii, przekonań i różnic każdej osoby, niezależnie od jej pochodzenia, wyznania, pozycji w firmie czy umiejętności. Dyskryminacja, mobbing, nękanie lub inne formy nieodpowiedniego zachowania są nieakceptowalne i nie będą tolerowane. Pamiętajcie, że powinniśmy traktować innych tak, jak chcielibyśmy być traktowani.

## 2. Komunikacja:

Jasna i otwarta komunikacja jest niezbędna, aby uniknąć nieporozumień i efektywnie pracować. Również otwarta i uczciwa komunikacja jest istotnym elementem dobrze funkcjonującego zespołu. Zachęcamy was do dzielenia się swoimi myślami, obawami i pomysłami, zarówno w bezpośredniej wymianie, jak i za pośrednictwem innych kanałów komunikacji. Słuchanie jest równie ważne, jak mówienie, więc dajcie koleżankom i kolegom możliwość wyrażania swoich poglądów i pomysłów. Jednocześnie prosimy o szanowanie i konstruktywne zachowanie wobec siebie nawzajem, aby uniknąć nieporozumień i zapewnić produktywnie środowisko pracy. Komunikujemy się wielojęzycznie, szanujemy inne języki i pomagamy sobie nawzajem w zrozumieniu języka drugiej osoby.

## 3. Punktualność i rzetelność:

Prosimy was o punktualne przybywanie do pracy i dotrzymywanie terminów. Terminowe wykonywanie zadań i spełnianie zobowiązań wobec koleżanek, kolegów i klientów są podstawowymi warunkami sprawnego funkcjonowania firmy.

## 4. Praca zespołowa:

Wkładamy duży nacisk na współpracę i ducha zespołowego. Konflikty mogą się czasami pojawić, i ważne jest, aby rozwiązywać je w konstruktywny i szanujący sposób. Każdy pracownik powinien aktywnie i współpracować w osiągnięciu naszych wspólnych celów i być gotowy pomagać innym koleżankom i kolegom, gdy potrzebują wsparcia. Dzielenie się naszą wiedzą, doświadczeniem i umiejętnościami pozwala nam jako zespołowi stać się silniejszymi i osiągać bardziej udane rezultaty. Solidaryzujemy się nawzajem.

## 5. Środowisko pracy:

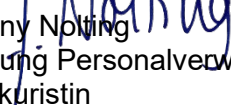
Prosimy was, abyście utrzymywali swoje miejsca pracy w czystości i porządku. Czyste i uporządkowane miejsce pracy nie tylko tworzy przyjemne środowisko pracy, ale jest również ważne dla bezpieczeństwa i efektywności. Zwracajcie uwagę na wspólne korzystanie z zasobów i odpowiedzialne obchodzenie się z materiałami i środkami. Wszyscy wspólnie przyczyniamy się do stworzenia przyjemnego i wydajnego środowiska pracy.

Te standardy i zasady postępowania nie mają na celu ograniczania, ale służą jako wytyczne dla szanowania i efektywnej współpracy. Przestrzegając tych zasad, możemy promować pozytywną kulturę pracy i wspólnie przyczynić się do sukcesu naszej firmy.

Wierzymy, że razem możemy stworzyć szacunek warte i profesjonalne środowisko pracy, w którym każdy może rozwijać swoje pełne potencjału. Dziękujemy za waszą współpracę i zaangażowanie.

W razie pytań lub wątpliwości, jestem do waszej dyspozycji.

ppa.

  
Jenny Nolting  
Leitung Personalverwaltung  
Prokuristin